



Regolamento dell'Associazione di Volontariato ANIRBAS Onlus

Art. 1 – Decorrenza e validità del regolamento interno dei soci ed è valido per tutti i soci e volontari, presenti e futuri

Il presente regolamento può essere modificato in base alle necessità che si presentano in futuro, le modifiche andranno presentate in sede di assemblea dei soci e sono sempre soggette ad approvazione da parte del Consiglio Direttivo. Il seguente regolamento non ha scadenza.

Art. 2 – Requisiti per essere accolti nell'Associazione

Per essere ammessi occorre avere sottoscritto la scheda di adesione, compresa di autorizzazione ai dati personali, di aver versato la quota annuale di €. 20,00 (venti/00), aver consegnato la foto formato tessera e la fotocopia del documento di identità e codice fiscale. Le suddette richieste saranno valutate dal Consiglio Direttivo. Chi sottoscrive l'adesione si impegna a seguire le norme del presente regolamento e dello statuto.

Art. 3 – Perdita della qualità di associato

Il mancato versamento della quota sociale annuale comporta l'esclusione dall'Associazione, la quota va versata entro il 31 gennaio di ogni anno. Si può essere esclusi anche per il mancato rispetto delle norme dello Statuto e del Regolamento interno o per gravi motivi comportamentali che violino i requisiti, gli scopi e la moralità dell'Associazione. Le esclusioni vengono decise dal Consiglio Direttivo e vengono valutate una per una, il volontario escluso ha il diritto di difendersi ponendo le sue giustificazioni che comunque saranno valutate dal Consiglio Direttivo. Il volontario escluso o che cessa la sua collaborazione **NON HA DIRITTO** al rimborso della quota versata che sarà utilizzata come fondo cassa. Il volontario può essere declassato perdendo il diritto di voto e diventare volontario occasionale, mancando o a tre riunioni o a tre ronde consecutive.

Art. 4 – Assemblea dei soci e Consiglio Direttivo

L'Assemblea dei soci si convoca durante l'anno per confrontarsi su idee innovative, problematiche e argomenti che possano migliorare la struttura dell'Associazione. Il Direttivo è l'organo superiore che stabilisce ruoli e spostamenti di squadre o ruoli di responsabilità dei singoli volontari in qualunque momento lo ritenga opportuno.

Art. 5 - Rispetto della privacy.

I soci e i volontari tutti sono tenuti a non divulgare informazioni all'esterno dell'Associazione riguardanti:

1. Dati
2. Stato sociale
3. Stato finanziario

Associazione di Volontariato ANIRBAS

Viale Regione Siciliana, 165 – Palermo

CF 97300000821 Mail associazioneanirbas@gmail.com



4. Informazioni sull'Associazione

Qualsiasi informazione che dovesse essere divulgata dovrà essere autorizzata dal Consiglio Direttivo.

Art. 6 – Attività di volontariato

Il volontario deve eseguire gli incarichi ricevuti e dallo stesso accettati, adeguandosi al presente regolamento. Tutti sono tenuti a rispettare e tenere puliti i locali, gli ambienti e le attrezzature e tenere un atteggiamento educato e rispettoso sempre.

Art. 7 – Partecipazione alla vita dell'Associazione in modo gratuito

I volontari sono tenuti a partecipare a tutte le attività dell'Associazione a titolo totalmente gratuito, non si possono avere compensi nemmeno a titolo di mancia, ma se ci fossero devono essere consegnati all'Associazione ed utilizzati come "fondo cassa".

Art- 8 – Partecipazione a corsi di formazione

I volontari sono tenuti a partecipare a corsi di formazione promossi dall'Associazione, i corsi verranno organizzati in sede di Assemblea ordinaria dei soci tenendo presente la disponibilità di ognuno. La presenza è obbligatoria per lo svolgimento delle attività.

Art. 9 – Ruoli del Consiglio Direttivo

- Presidente
- Vice-Presidente
- Segretario
- Tesoriere
- Consigliere

Art. 10 - Responsabili e altri incarichi

Il Consiglio Direttivo ha il compito di affidare incarichi e di revocarli. Gli incarichi vengono comunicati ai volontari tramite comunicazione scritta consegnata brevi mano e sottoscritta per accettazione. La durata dell'incarico è variabile e verrà comunicata nella lettera.

Altri incarichi:

1. *Super Visore di tutte le attività*
2. *Responsabile sede operativa*
3. *Responsabile Banco Alimentare*
4. *Responsabile raccolta Alimentare*
5. *Responsabile del Vestiario*

Associazione di Volontariato ANIRBAS

Viale Regione Siciliana, 165 – Palermo

CF 97300000821 **Mail** associazioneanirbas@gmail.com

6. *Responsabile Tesseramento*
7. *Responsabile UEPE*
8. *Responsabile Medici*
9. *Responsabile attività teatrali*
10. *Responsabile progetti e bandi*
11. *Responsabile ritiri*
12. *Responsabile coordinatore pasti*
13. *Coordinatore ritiro pane*
14. *Capi gruppo e Vice*
15. *Autisti pulmino*

Art. 11 – WhatsApp e gruppi

Tutti i volontari inseriti nei gruppi, a prescindere dal ruolo che rivestono, sono pregati di rispondere a domande o richieste fatte, in modo rapido ed efficace, affinché l'organizzazione delle varie attività non vengano rallentate. Tutti sono pregati di rispondere sia in caso positivo che negativo, per il rispetto di chi lavora per portare avanti i progetti dell'Associazione e non solo. Chi ritiene di non essere in grado di poter adempiere a queste richieste può tranquillamente uscire dal gruppo senza nessun pregiudizio.

Il volontario deve mantenere il codice deontologico non solo mentre svolge l'attività di volontariato, ma anche all'interno dei gruppi o social, non sarà permesso condividere o pubblicare documenti o foto o qualsivoglia situazione non attinente l'Associazione. Coloro che pubblicheranno contenuti non inerenti l'Associazione, saranno sanzionati dal Consiglio Direttivo con un'ammenda da € 50,00/100,00, che sarà utilizzata per l'attività di ronda notturna.

Art. 12 – Presenze e giustificazioni

Tutti i volontari sono tenuti ad essere presenti in tutte le attività. L'eventuale indisponibilità deve essere comunicata almeno 48 ore prima, per non creare disagi gestionali.

Per ogni volontario che si assenterà per più di due ronde consecutive, senza aver dato motivazioni reali comunicate in tempo, verrà declassato a volontario occasionale e verrà dato spazio a nuovi volontari.

Art. 13 – UEPE e vincolati

Tutti i volontari dell'UEPE dovranno attenersi alla propria scheda con orari e giorni ben stabiliti, firmare il registro e mantenere un comportamento eccellente. Non potranno essere conseguite meno di 2 ore giornaliere e/o massimo 8 ore giornaliere. In caso di assenza si è obbligati a produrre certificato medico e recuperare tempestivamente le ore. Non è possibile fare meno ore di quelle stabilite dal Giudice attraverso il tribunale. Al termine del percorso verrà redatta una relazione comportamentale di tutto il percorso, che verrà valutata dal Giudice, che solo in caso positivo, verrà considerato come Lavoro di Pubblica utilità, in caso contrario sarà il tribunale a decidere come scontare la pena, azzerando il percorso svolto e adottando seri provvedimenti.

Art. 14 – Pre-Ronda

Il Pre-ronda è la fase preparatoria della squadra prima di uscire in strada. I volontari, che si sono già organizzati durante la settimana, sui pasti da cucinare, il pane da ritirare, le presenze dei volontari ed eventualmente la sostituzione di qualcuno che preventivamente ha comunicato alla squadra di non poter partecipare. L'orario di adunanza generalmente è alle 17,00. Bisogna essere tutti puntuali per il rispetto di tutti e per evitare di avere meno informazioni che serviranno per la ronda. Solo i volontari che usciranno faranno il pre-ronda, gli altri si occuperanno della sistemazione della sede o dei ritiri. Il pre-ronda dura al massimo 2 ore, dove i volontari devono accertarsi che tutto sia caricato sul pulmino e che non manchi nulla, anche per le emergenze.

Attività da non dimenticare

- Preparare sacchetti con kit base (acqua, posate, tovagliolo, pane, succhi, dolce)
- Tagliare e dividere il pane
- Smistare la rosticceria, il dolce dal salato
- Preparare gli indumenti nelle cassette (uomo, donna, intimo, scarpe etc. etc.)
- Preparare le coperte nella parte superiore del pulmino
- Preparare latte e the caldo in inverno e succhi freddi in estate
- Custodire i pasti caldi nei contenitori termici, scrivendo il numero dei pasti contenuti all'esterno dello stesso
- Preparare e compilare la mappatura con i volontari presenti – solo il responsabile
- Caricare tutto sul pulmino in modo ordinato
- Portare tutto il necessario per dei kit di emergenza
- Portare acqua per i volontari
- Controllare se a bordo del pulmino sono presenti i guanti, i fazzolettini, l'amuchina e il kit medico
- Portare generi alimentari per qualche famiglia
- Tutto l'occorrente deve essere caricato nella parte posteriore del pulmino compreso gli indumenti
- Assicurarsi che sia presente a bordo la targa prova e tutti i documenti del pulmino
- Fare la foto di rito con i volontari che escono di ronda e mandarla su whatsapp
- Avere le idee chiare sul percorso, sul cibo e sul vestiario caricato
- Chiamare pizzeria per pizza
- Il capo squadra assegna i ruoli prima di cominciare la ronda
- Tutti i volontari devono indossare la pettorina prima di partire
- Il capo squadra dà le indicazioni che serviranno per una buona riuscita del percorso

Art. 15 – Ronda Arcobaleno

- Comunicare sul gruppo ronde un messaggio audio di inizio ronda
- Accertarsi di aver mandato le foto di rito
- Ritirare la pizza

- Iniziare il percorso dalla prima tappa e mantenere una sequenza
- L'autista dovrà accostarsi nei luoghi usuali e ben illuminati
- Avere sempre contezza dei pasti durante la ronda
- Rispettare i ruoli assegnati dal Capo squadra
- Avere sempre un atteggiamento positivo e cordiale
- Assumersi le proprie responsabilità e avere sempre rispetto per tutti
- Attenersi al proprio ruolo e supportare i compagni in caso di bisogno
- Mostrarsi sempre attivo in qualsiasi evenienza
- Usare il cellulare solo in caso di necessità
- Vestirsi in modo comodo e poco appariscente per il rispetto verso gli altri
- Capire i bisogni dei poveri e prendere nota delle richieste ed informazioni di ogni genere
- Comunicare al super visore i problemi durante la ronda
- Scrivere sempre i pasti consegnati ad ogni tappa
- Comunicare assenza e nuovi inserimenti con indicazioni precise su dove si trovano i CLOCHARD
- Il Capo squadra decide nelle scelte dubbie o situazioni anomale e ha pieno potere
- In caso di pericolo chiudere il pulmino e andare via
- Fare censimento o controllo dati in strada
- Rientrare in sede posare il pulmino e comunicare il fine ronda con messaggio audio sul gruppo
- Ripulire il pulmino e mettere tutto in ordine, non lasciare cibo
- Inoltrare un messaggio privato al super visore sulla ronda (i pro e i contro) TUTTI
- Comunicare nel gruppo responsabili, richieste, cambiamenti o indicazioni per altre squadre

I ruoli durante la ronda

- 1 Capo squadra
- 2 sicurezza
- 2 preparazione e smistamento pasti
- 1 note e censimento
- 1 foto e video
- 1 autista
- 1 vestiario
- 1 coordinatore pasti

COSA NON FARE MAI

- ❖ Mai allontanarsi dal gruppo, stare sempre in tre
- ❖ Mai fumare tranne in pausa e senza pettorina o loghi dell'Associazione
- ❖ Mai elargire denaro
- ❖ Mai dare farmaci, solo i medici sono autorizzati
- ❖ Mai dare sigarette
- ❖ Mai restare da soli



- ❖ Mai lasciare il portellone laterale del pulmino aperto
- ❖ Mai lasciare cibo a fine ronda sul pulmino
- ❖ Mai dimenticare la relazione entro le 24 ore da fine ronda
- ❖ Mai litigare o reagire a provocazioni
- ❖ Mai essere arroganti e presuntuosi
- ❖ Mai essere approssimativi, dare sempre il massimo

Art. 16 – Il volontario occasionale

Il volontario deve ricordare che il volontariato non si fa solo quando si è liberi o non si ha nulla da fare, ma quando si sacrifica qualcosa di personale per gli altri. Se fai volontariato solo per passare del tempo, fai altro, non è uno sport fare volontariato e non è per tutti

Palermo, _____

VISTO LETTO E FIRMATO

Art. Da 1 a 16 compreso

Nome e cognome

Firmato

Il presente regolamento è illimitato nel tempo e vale per tutti i soci ed i volontari

Associazione di Volontariato ANIRBAS

Viale Regione Siciliana, 165 – Palermo

CF 97300000821 **Mail** associazioneanirbas@gmail.com